

«Утверждено»
на заседании педагогического
совета школы
от 28.06.2021г., протокол №16

«Утверждаю»
Директор школы №35
_____/Погожева Л.И.
Приказ от 28.06. 2021г. №94

**Положение о формах, периодичности и порядке
текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации
обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения «Школа №35»**

1. Общие положения

1.1. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа №35» (далее - Положение) разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Законом Рязанской области от 29.08.2013 № 42-ОЗ «Об образовании в Рязанской области»;
- приказом Минпросвещения России от 28.08.2020 № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказом Министерства просвещения РФ и Рособрандзора от 07.10.2018 № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»;
- приказом Минпросвещения России, Рособрандзора №190/1512 от 07.11.2018 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 5 октября 2020 г. № 546 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов».
- Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 35».

1.2. Положение утверждается педагогическим советом и директором муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 35» (далее - Школа).

1.3. Положение является локальным актом Школы, регламентирующим порядок, периодичность, систему оценивания и формы проведения контроля текущей успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

2. Организация текущего контроля

2.1 Текущий контроль успеваемости – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом на занятиях в соответствии с учебной рабочей программой.

2.2 Текущий контроль успеваемости проводится с целью определения фактически достигнутых обучающимися знаний, навыков и умений.

2.3 В Школе предусмотрены различные виды текущего контроля знаний обучающихся:

- устный опрос – контроль, проводимый после изучения материала по одному или нескольким темам (разделам) учебного предмета в виде ответов на вопросы или обсуждения ситуаций;
- письменный контроль – контроль, предполагающий работу с поставленными вопросами, решением задач, анализом ситуаций, выполнением практических заданий по отдельным темам (разделам) курса;
- комбинированный опрос – контроль, предусматривающий одновременное использование устной и письменной форм оценки знаний по одной или нескольким темам;
- защита и презентация домашних заданий – контроль знаний по индивидуальным или групповым домашним заданиям с целью проверки правильности их выполнения, умения обобщать пройденный материал и публично его представлять, прослеживать логическую связь между темами курса;
- дискуссия, тренинги, круглые столы – групповое обсуждение вопросов проблемного характера, позволяющие продемонстрировать навыки самостоятельного мышления и умения принимать решения;
- тесты – совокупность заданий определенной формы (открытые, закрытые, комбинированные), позволяющие объективно и качественно оценить учебные достижения обучающихся;
- проверочные работы (всероссийские, региональные);

2.4. Возможны и другие виды текущего контроля, которые определяются педагогами по согласованию с методическими объединениями.

2.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется самостоятельно педагогом, ведущим занятие.

2.6. Формы осуществления контроля успеваемости определяются педагогом с учётом предусмотренных календарно-тематическим планированием типов учебных занятий по учебному предмету.

2.7. Педагог, осуществляющий текущий контроль успеваемости, обязан на первом занятии довести до сведения обучающихся критерии их аттестации в рамках текущего контроля успеваемости.

2.8. Не может служить условием аттестации обучающихся по учебному предмету в рамках текущего контроля успеваемости участие в работе научного общества обучающихся, наличие учебника, приобретение обучающимся определённой литературы, посещение им дополнительных платных или бесплатных занятий, а также выполнение иных требований, не обусловленных потребностями процесса освоения программы курса либо противоречащих законодательству Российской Федерации, настоящему Положению или иной нормативной документации.

2.9. Данные текущего контроля используются администрацией школы, методическими объединениями для обеспечения ритмичной учебной работы обучающихся, привития им умения четко организовывать свой труд, своевременного выявления отстающих и оказания им содействия в изучении учебного материала, для организации индивидуальных занятий творческого характера с наиболее подготовленными обучающимися, а также для совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

2.10. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется педагогами по пятибалльной системе (минимальный балл - 2, «неудовлетворительно», максимальный балл – 5 «отлично»), кроме 1-ого класса (безотметочное оценивание). В соответствии с локальными актами школы безотметочное оценивание осуществляется

по предмету «Основы религиозной культуры и светской этики» (4 класс), факультативным курсам в 10,11 классах.

2.11. Педагог, проверяя и оценивая письменные работы, устные ответы обучающихся, достигнутые ими навыки и умения, выставляет отметку в классный журнал и дневник обучающегося в печатном и электронном виде.

2.12. При определении требований к отметкам по дисциплинам предлагается руководствоваться следующим:

- отметки 5 «отлично» заслуживает обучающийся, имеющий всестороннее, систематическое и глубокое знание программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные учебной рабочей программой. Отметка 5 «отлично» выставляется обучающимся, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала;

- отметки 4 «хорошо» заслуживает обучающийся, имеющий полное знание программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания. Отметка 4 «хорошо» выставляется обучающимся, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы;

- отметки 3 «удовлетворительно» заслуживает обучающийся, имеющий знания основного программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой. Отметка 3 «удовлетворительно» выставляется обучающимся, допустившим погрешности непринципиального характера во время выполнения предусмотренных программой заданий;

- отметка 2 «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, имеющему пробелы в знаниях основного программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, в случае неуспеваемости по учебной программе.

2.13. Для осуществления текущего контроля знаний обучающихся педагогические работники используют контрольно-измерительные материалы, предусмотренные рабочими программами, утвержденные директором образовательного учреждения, соответствующие требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.

2.14. «Оценка личностных и метапредметных результатов:

- Методом оценки личностных результатов учащихся используемым в образовательной программе является оценка личностного прогресса ученика с помощью портфолио, способствующего формированию у учащихся культуры мышления, логики, умений анализировать, обобщать, систематизировать, классифицировать.

- Оценка метапредметных результатов предполагает оценку универсальных учебных действий учащихся (регулятивных, коммуникативных, познавательных), т.е. таких умственных действий учащихся, которые направлены на анализ своей познавательной деятельности и управление ею. Оценка метапредметных результатов проводится в ходе таких процедур, как решение задач творческого и поискового характера, учебное проектирование, итоговые проверочные работы, комплексные работы на межпредметной основе, мониторинг сформированности основных учебных умений. Результаты накопленной оценки, полученной в ходе текущего и промежуточного оценивания фиксируются в форме Портфолио».

3. Организация промежуточной аттестации

3.1. Целью промежуточной аттестации обучающихся является установление фактического уровня теоретических знаний по предметам обязательного компонента учебного плана начального общего, основного общего, среднего общего образования, их

практических умений и навыков, универсальных учебных действий, соотнесение этого уровня с требованиями соответствующих государственных образовательных стандартов.

3.2. Задачами промежуточной аттестации являются:

- административный контроль за выполнением рабочих программ по учебным предметам;
- административный контроль и самоконтроль учительских компетентностей.

3.3. Промежуточная аттестация является обязательной для учащихся 2-11-х классов. Она подразделяется

- на текущий контроль:
 - поурочное оценивание;
 - оценивание по результатам изучения темы;
- на аттестацию по итогам учебного периода:
 - учебной четверти, проводимую в 2-9-х классах;
 - полугодия, проводимую в 10-11-х классах;
- на аттестацию по итогам учебного года, проводимую в 2-11-х классах.

3.4. Обучающиеся 1-х классов освобождаются от промежуточной аттестации всех видов на основании Санитарных правил СП 2.4.3648-20. Контроль достижения обучающимися планируемых результатов Образовательной программы осуществляется с помощью тестовых и проверочных работ объемом не более 20 минут без балльного оценивания.

3.5. Успешное прохождение учащимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс и допуска учащихся 9-х и 11-х классов к государственной итоговой аттестации. Решение данного вопроса выносится на заседание педагогического совета Школы и заносится в протокол.

4. Порядок и формы проведения промежуточной аттестации

4.1. Промежуточная аттестация проводится в учебное время. Недопустимо оставлять вопрос аттестации учащегося по итогам четверти или полугодия открытым позднее, чем последний день четверти, полугодия.

4.2. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме проверочных работ (всероссийских, региональных) или по контрольно-измерительным материалам, разработанным образовательной организацией в следующих формах:

- контрольная работа;
- проверочная работа;
- самостоятельная работа с оцениванием;
- контрольное изложение;
- сочинение;
- тестирование, в т.ч. с помощью компьютерной техники;
- тестирование;
- зачет;
- сдача нормативов по физической культуре;
- защита проектной или проектно-исследовательской работы;
- защита реферата для обучающихся 9-11 классов;
- защита итогового индивидуального проекта по общеобразовательному предмету (предметам) учебного плана.

4.4. Учитель-предметник, учитель начальной школы включает форму проведения промежуточной аттестации в календарно-тематическое планирование по предмету, которое является приложением к рабочей программе.

4.5. Промежуточная аттестация в форме экзамена не проводится.

4.6. Контрольные и тестовые работы для промежуточной аттестации могут быть дифференцированными, носить разноуровневый характер, включать задания повышенной сложности. Оценивание таких работ осуществляется дифференцированно.

5. Текущий контроль и аттестация по итогам четверти и полугодия

5.1. К текущему контролю допускаются обучающиеся всех классов, за исключением обучающихся в 1-х классах.

5.2. Обучающиеся 1-х классов в течение учебного года оцениваются с помощью форм и методов критериального оценивания. Результаты критериального оценивания не вносятся в классную документацию и не являются основанием для внутриклассного рейтинга обучающихся.

5.3. Все виды работ, используемые для текущего контроля, оцениваются по пятибалльной шкале в соответствии с требованиями, предъявляемыми к школьной отметке.

5.4. Учитель-предметник, учитель начальной школы в рамках текущего контроля соблюдает следующие требования:

- отметка за выполненную письменную работу в 2-4-х классах (самостоятельная работа, проверочная работа, контрольная работа, тест) заносится в электронный журнал не позднее последующего урока;
- отметка за выполненную письменную работу в 5-9-х классах (самостоятельная работа, проверочная работа, контрольная работа, тест) заносится в электронный журнал в течение трех последующих уроков;
- отметка за контрольную работу по алгебре и началам анализа в 10, 11-х классах не позднее, чем через неделю после проведения работы;
- отметка за творческие работы (изложения, сочинения, эссе) в 5-х-9-х классах не позднее, чем через неделю после их проведения;
- отметка за сочинение в 10, 11 классах не позднее, чем через 10 календарных дней после проведения работы;

5.5. Аттестация по итогам четверти считается обоснованной при наличии у обучающегося в классном журнале не менее трех текущих отметок по данному предмету.

5.6. Учащиеся, обучающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включенным в этот план.

5.7. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных образовательных организациях, образовательных организациях любого другого вида аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях.

5.8. Учащиеся, пропустившие более половины учебного времени (в пересчете на учебные часы) по болезни или другим причинам, аттестуются в индивидуальном порядке по распоряжению директора школы на основании материалов, представленных заместителем директора по учебной работе и по согласованию с родителями обучающегося.

5.9. Призерам и победителям муниципальных и региональных предметных олимпиад выставляется отметка 5 «отлично» за промежуточную аттестацию по данному предмету.

5.10. Отметки за четверть (полугодие) определяются как среднее арифметическое отметок, полученных за данный период, выставляются целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

5.11. Учитель-предметник, учитель начальной школы вправе предоставить возможность обучающемуся, пропустившему учебные занятия по болезни, или не справившемуся с учебной программой по предмету в течение учебной четверти, сдать отдельные темы по предмету на уроках и во внеурочное время. Для этого учитель-предметник, учитель начальной школы определяет учебную роль обучающегося на

уроках, приглашает обучающегося на консультации, разрабатывает задания для самостоятельной работы обучающегося, обозначает время для прихода обучающегося в класс после уроков для отработки пропущенного или неусвоенного учебного материала, о чем ставит в известность классного руководителя.

6. Аттестация по итогам учебного года

6.1. Аттестация по итогам учебного года проводится во 2-11 классах.

6.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, модулям образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

6.3. В следующий класс условно переводятся учащиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности возлагается на их родителей (законных представителей). Информацию о форме, сроках и месте ликвидации задолженности классный руководитель доводит до сведения родителей (законных представителей) обучающихся в письменном виде под роспись. В случае, когда задолженность не ликвидирована, образовательной организацией создается комиссия для решения вопроса о повторной ликвидации задолженности. В состав комиссии входит заместитель директора по учебной работе, учитель, преподающий у данного учащегося учебный предмет, по которому имеется задолженность.

6.4. Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по согласованию с их родителями (законными представителями) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

6.5. График проведения контрольных и других итоговых работ утверждается заместителем директора по учебной работе не позднее 15 апреля. Материалы контрольных и других итоговых работ предоставляются учителями-предметниками, учителями начальной школы в печатном виде и утверждаются заместителем директора по учебной работе не позднее 20 апреля.

6.6. Обучающиеся, получившие неудовлетворительную отметку за работу по итогам учебного года, получают возможность выполнить похожую работу повторно в срок до окончания учебного года, установленный учителем.

6.7. Классные руководители доводят информацию об итоговых отметках по предметам до сведения родителей (законных представителей) обучающихся в письменном виде, а в случае неудовлетворительных результатов по итогам учебного года - в письменном виде под подпись родителей (законных представителей) с указанием даты их ознакомления (приложение 1). Письменное уведомление о сдаче задолженностей с указанием даты их проведения направляется классным руководителем родителям учащегося не позднее, чем за две недели до окончания четверти (полугодия). При этом ответственность за освоение пропущенного материала и своевременную явку учащегося в школу для устранения задолженности возлагается на родителей (законных представителей) обучающегося.

6.8. Отметка по предмету по итогам учебного года выставляется учителем на основании отметок за четверти (полугодия). Отметки за учебный год определяются как среднее арифметическое отметок, полученных за четверти (полугодия), выставляются целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

6.9. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

6.10. Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

6.11. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным общеобразовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

6.12. Учащиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего или основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования

7. Итоговая аттестация

7.1. Освоение учащимися основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.

Лица, осваивающие образовательную программу в форме семейного или самообразования либо обучавшиеся по не имеющей государственную аккредитацию образовательной программе основного общего или среднего общего образования, вправе пройти промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Школе по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего и среднего общего образования бесплатно. При прохождении указанной аттестации экстерны пользуются академическими правами учащихся по соответствующей образовательной программе.

7.2 К государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (ГИА-9) допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности, в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за 9 класс не ниже удовлетворительных), а также имеющие результат «зачет» за итоговую собеседование.

Экстерны допускаются к ГИА-9 при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговую собеседование.

7.3 К государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (ГИА-11) допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности, в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за каждый год обучения по программам среднего общего образования не ниже удовлетворительных), а также имеющих результат «зачет» за итоговую сочинение (изложение).

Экстерны допускаются к ГИА-11 при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое сочинение (изложение).

7.4. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, выдается в установленном законодательством об образовании порядке аттестат об основном общем или среднем общем образовании, подтверждающий получение общего образования соответствующего уровня.

7.5. В аттестат об основном общем, среднем общем образовании выставляются итоговые отметки

- по каждому учебному предмету, входящему в обязательную часть учебного плана;
- по каждому учебному предмету, входящему в часть учебного плана, формируемую участниками образовательных отношений, изучавшемуся выпускником, в случае если на его изучение отводилось по учебному плану Школы, не менее 64 часов за два учебных года.

В аттестат об основном общем образовании также выставляются итоговые отметки по учебным предметам, изучение которых завершилось до 9 класса (изобразительное искусство, музыка и другие).

7.4. Итоговые отметки за 9 класс по учебным предметам «Русский язык», «Математика» и двум учебным предметам, сдаваемым по выбору обучающегося, определяются как среднее арифметическое годовой и экзаменационной отметок выпускника и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

В случае если в учебном плане образовательной организации указаны учебные предметы «Алгебра» и «Геометрия», то в графе «Наименование учебных предметов» указывается учебный предмет «Математика», а итоговая отметка за 9 класс по указанному учебному предмету определяется как среднее арифметическое годовых отметок по учебным предметам «Алгебра» и «Геометрия» и экзаменационной отметки выпускника.

Итоговые отметки за 9 класс по другим учебным предметам выставляются на основе годовой отметки выпускника за 9 класс.

7.5. Итоговые отметки за 11 класс определяются как среднее арифметическое полугодовых и годовых отметок обучающегося за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

7.6. Выпускникам, освоившим основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в формах семейного образования, самообразования либо обучавшимся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, прошедшим экстерном государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность, реализующей имеющие государственную аккредитацию образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и получившим удовлетворительные результаты, в аттестат выставляются отметки, полученные ими на промежуточной аттестации, проводимой организацией, осуществляющей образовательную деятельность, по всем учебным предметам, входящим в обязательную часть учебного плана организации, осуществляющей образовательную деятельность, выдавшей соответствующий аттестат.

7.7. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы основного общего и среднего общего образования и (или) отчисленным из Школы, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Школой (приложение 2).

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

Обучающиеся, освоившие образовательные программы основного общего образования и получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, по усмотрению их родителей (законных представителей) с учетом мнения обучающихся, а также с учетом рекомендаций

психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) могут быть оставлены на повторное обучение или получить основное общее образование в форме семейного образования с последующим прохождением государственной итоговой аттестации в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

Приложение 1.

Уведомление

Уважаемые _____

Администрация муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 35» уведомляет Вас о том, что Ваш сын (дочь),

_____ ,
учащийся (учащаяся) «___» класса, за _____ четверть (полугодие, год) 20__ -
20__ учебного года может иметь неудовлетворительные отметки, т.е. «2», по
следующим предметам:

- 1.
- 2.

У Вашего сына (вашей дочери) есть возможность исправить отметки, сдав
задолженность по данным предметам до «___» _____ 20__ г. Для этого
следует обратиться к заместителю директора по учебной работе
_____ в течение 2-х дней после получения уведомления.

Дата «___» _____ 20__ г.

Зам директора по УР: _____ / _____ /

Выдано на руки «___» _____ 20__ г.

С уведомлением ознакомлены: _____ / _____ /

Справка об обучении по программам основного (среднего) общего образования в образовательном учреждении

Данная справка выдана выпускнику

_____ (фамилия, имя, отчество)

дата рождения « _____ » _____ г. в том, что он (а) обучался (обучалась) в _____

(полное наименование образовательного учреждения)

и его местонахождение)

в _____ классе в _____ учебном году и получил итоговые отметки

№ п/п	Наименование учебных предметов	Итоговая отметка	Отметка, полученная на государственной итоговой аттестации	Количество баллов по результатам ГИА

Директор образовательного учреждения _____ / _____ (Ф.И.О.)

Дата выдачи « _____ » _____ 20__ г.

(М.П.)