

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор МБОУ «Школа № 35»  
Л.И. Погожева  
Приказ от 30.08.2023г. № 91

## **План методической работы МБОУ «Школа № 35» на 2023-2024 учебный год**

**Единая методическая тема школы на 2020 — 2025 гг.  
«Совершенствование качества образования, обновление содержания и педагогических технологий в условиях реализации ФГОС»**

### **Цели, задачи методической работы на 2020-2025 годы**

**Цели:** повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации новых ФГОС и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире.

**Задачи:**

- Создание условий для реализации новых ФГОС НОО, ФГОС ООО и для поэтапного введения обновленных ФГОС среднего общего образования (СОО).
- Создание условий (организационно-управленческих, методических, педагогических) для обновления основных образовательных программ образовательной организации, включающего три группы требований, в соответствии с ФГОС.
- Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями.
- Активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.
- Совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
- Обеспечение методического сопровождения работы с молодыми и вновь принятыми специалистами.
- Создание условий для самореализации учащихся в образовательной деятельности и развития их ключевых компетенций.
- Развитие системы работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
- Развитие ключевых компетенции обучающихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.

### **Методическая тема на 2023-2024 учебный год:**

**«Современные требования к качеству урока – ориентиры на обновление содержания образования»**

**Цель:** повышение теоретических и практических знаний педагогов в области методики проведения современного урока с использованием цифровых технологий и ресурсов учебных онлайн-платформ.

**Задачи:**

- создать условия для изучения педагогическим коллективом основ работы в дистанционном режиме, дистанционных образовательных технологий (ДОТ) и электронных образовательных ресурсов (ЭОР);
- организовать ознакомление обучающихся с учебными онлайн-платформами;
- обеспечить готовность педагогов реализовать образовательные программы с помощью ДОТ и ЭОР.

- активнее использовать современные образовательные технологии в учебно-воспитательном процессе, в частности — поисково-исследовательскую деятельность, проектную деятельность;
- систематизировать поиск и поддержку талантливых детей и их сопровождение в течение периода обучения;
- совершенствовать работу с различными категориями обучающихся (слабоуспевающими, детьми с ОВЗ);
- создать условия для успешной реализации по новым ФГОС НОО, ФГОС ООО, обновленных ФГОС СОО в 1-7, 10 классах с 01.09.2023 года;
- продолжить работу по реализации ФГОС ООО в 8,9 классах, по ФГОС СОО в 11 классе;

### Формы методической работы:

Тематические педсоветы.

Методический совет.

Предметные и творческие объединения учителей.

Работа учителей по темам самообразования, создание индивидуально образовательной траектории.

Открытые уроки.

Творческие отчеты.

Работа творческих объединений.

Предметные недели.

Семинары, мастер-классы

Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.

Консультации по организации и проведению современного урока.

Организация работы с одаренными детьми.

Педагогический мониторинг.

Фестиваль педагогических идей.

План методической работы на 2023-2024 учебный год		
Содержание работы		Ответственные
<i>сентябрь</i>		
1.	Проанализировать освоение ООП по уровням общего образования за 2022-20223 учебный год: – по каждому учебному предмету обязательной части учебного плана и части, формируемой участниками образовательных отношений; – по курсам внеурочной деятельности. Провести диагностику обучающихся, которая позволит выявить остаточные знания по предметам учебного плана и скорректировать содержание образования рабочих программ.	Заместители директора по УР
2.	Провести экспертизу рабочих программ учебных предметов, курсов. Скорректировать рабочие программы, в том числе тематическое планирование.	Руководители ШМО, заместители директора по УР
3.	Согласование учебно-методического обеспечения по учебным предметам.	Заместители директора по УР

4.	Заседание МС №1 Заседание МО №1 Обсуждение итогов проведенной работы: диагностики обучающихся; экспертизы рабочих программ коррекции тематического планирования в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО, ФГОС ООО и обновленных ФГОС СОО.	Руководитель МС Руководители МО
5.	Составление плана мероприятий по аттестации педагогических кадров	Заместитель директора по УР
6.	Проанализировать готовность всех педагогов работать в системе дистанционного обучения, применять дистанционные технологии и электронные образовательные ресурсы на случай, если будет объявлен режим самоизоляции или карантин, или осуществлять образовательную деятельность в очно-заочной, заочной форме.	
7.	Скорректировать план-график повышения квалификации на три года по направлениям развития в сфере образования и минимизации профессиональных дефицитов.	Руководитель МС
8.	Педагогическая лаборатория «Дистанционные формы организации образовательной деятельности».	Руководитель МС Руководители ШМО
9	Посещение уроков учителей 5-х классов в адаптационный период.	Заместитель директора по УР
<b>октябрь</b>		
1	Неделя педагогического мастерства по теме «Использование онлайн–платформ в образовательной деятельности»	Руководители ШМО
2	Заседание МС №2 Заседание МО №2	Руководитель МС Руководители ШМО
3	Индивидуальные консультации для учителей по теме «Работа с целеполаганием и рефлексией учащихся в условиях дистанционного режима обучения»	Руководитель МС Руководители ШМО
4	Семинар по теме «Конструирование урока в контексте новых ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО»	Руководитель МС Руководители ШМО
5	Занятия творческих групп	Руководитель МС Руководители ШМО
6	Посещение уроков молодых специалистов и учителей, имеющих педагогические затруднения	Заместители директора по УР
7	Анкетирование «Методические затруднения при работе в условиях новых ФГОС»	Руководители ШМО
8	Отслеживание результативности работы учителей с одарёнными детьми.	Руководители ШМО
9	Педагогический совет	Руководитель МС
10	Участие в школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников.	Руководитель НОО Руководители МО
11	Участие в предметных конкурсах и олимпиадах различного уровня.	Руководители ШМО

12	Посещение уроков учителей 1-х классов в адаптационный период.	Заместитель директора по УР
<b>ноябрь</b>		
1	Заседание МС №3 Заседание МО №3	Руководитель МС Руководители МО
2	Педагогический совет	Директор
3	Посещение уроков учителей с целью выявления эффективности организации продуктивной деятельности	Заместитель директора по УВР
4	Занятия творческих групп.	Руководитель МС Руководители МО
5	Участие в заочных, очных и дистанционных олимпиадах и конкурсах	Руководитель МС Руководители МО
6	Участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников.	Руководитель МС Руководители МО
7	Посещение уроков, классных часов и внеклассных мероприятий аттестуемых учителей и по плану ВШК	Заместитель директора по УВР
<b>декабрь</b>		
1	Заседание МС №4 Заседание МО №4	Руководитель МС Руководители МО
2	Круглый стол «Диагностика предметных и метапредметных результатов освоения основной образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС».	Руководитель МС Руководители МО
3	Индивидуальная работа педагогов в соответствии с траекторией профессионального развития	Руководитель МС
4	Участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников.	Руководитель МС Руководители МО
5	Участие в заочных, очных и дистанционных олимпиадах и конкурсах	Руководитель МС Руководители МО
6	Работа проблемно-творческих групп	Руководитель МС Руководители МО
7	Участие педагогов в мероприятиях ЦМиСО и РИРО	Руководители МО Педагоги
8	Посещение уроков, курсов занятий внеурочной деятельности по плану	Заместитель директора по УР
9	Участие в предметной неделе начальной школы	Руководитель МС Руководители МО
<b>январь</b>		
1	Педагогический совет	Заместитель директора по УР Руководитель МС
2	Научно-психологическое сопровождение деятельности учителя.	Руководитель МС Психолог
3	Заседание МС №5 Заседание МО №5	Руководитель МС Руководители МО
4	Индивидуальные консультации педагогов по процедуре аттестации	Заместитель директора по УР

5	Методическая помощь участникам конкурсов педагогического мастерства.	Руководитель МС Руководители МО
6	Участие в предметной неделе	Руководитель МС Руководители МО

<b><i>февраль-март</i></b>		
1	Отчёты учителей по темам самообразования (открытые уроки, мастер-классы, семинары, круглые столы)	Руководители МО
2	Занятия творческих групп. Подготовка к городским мероприятиям инновационных педагогических и управленческих идей.	Заместитель директора по УР
3	Научно-практическая конференция	Руководитель МС Руководители МО
4	Участие в предметной неделе	Руководитель МС Руководители МО
5	Педагогическая мастерская по теме «Методическая компетентность в условиях реализации стандартов второго поколения»	Руководитель МС Руководители МО
6	Самоаудит по научно-методической работе педагогов школы.	Руководитель МС Руководители МО
7	Заседание МС №6. Заседание МО № 6	Руководитель МС Руководители МО
8	Педагогический совет	Заместитель директора по УР Руководитель МС
9	Рассмотрение УМК, списка учебников на 2024-2025 учебный год.	Заместитель директора по УР Руководитель МС
<b><i>апрель</i></b>		
1	Фестиваль педагогических идей	Руководитель МС Руководители МО
2	Участие в городском мероприятию инновационных педагогических и управленческих идей.	Заместитель директора по УР Руководитель МС
3	Семинар по теме «Методы и приемы развития познавательной мотивации учащихся»	Руководитель МС
4	Участие в предметной неделе	Руководитель МС Руководители МО
5	Организация работы на уроке с различными категориями учащихся. Индивидуальная работа. Посещение уроков молодых специалистов и аттестующихся учителей	Заместитель директора по УР
6	Заседание МС №7. Заседание МО №7	Руководитель МС Руководители МО
7	Педагогический совет	
8	Участие в заочных, очных и дистанционных олимпиадах и конкурсах	Руководитель МС Руководители МО

<i>май</i>		
1	Круглый стол учителей-новаторов по теме «Самодиагностика - условие развития профессиональной компетентности»	Руководитель МС Руководители МО
2	Заседание МС №8. Заседание МО №8	Руководитель МС, МО
3	Выявление динамики методического уровня преподавания	Руководитель МС Руководители МО
4	Педагогический совет	Заместитель директора
5	Анализ и планирование методической работы на следующий учебный год	Руководитель МС Руководители МО
6	Заседание МС №8. Заседание МО №8	Руководитель МС, МО
7	Анализ работы творческих групп	Руководитель МС
8	Отчеты наставников о работе с молодыми педагогами.	Руководитель МС

### План работы с молодыми специалистами

Дата проведения	Тема	Ответственный
<i>Сентябрь-октябрь</i>	<p>1. Организация работы молодого специалиста:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- закрепление наставников за молодыми специалистами.</li> <li>- ознакомление учителей с локальными актами школы, инструктаж о ведении рабочей документации учителя и классного руководителя</li> </ul> <p>2. Методика подготовки к проведению уроков молодыми учителями:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработка календарно-тематического планирования</li> <li>- типология уроков (нестандартные и классические типы)</li> </ul> <p>3. Организация посещения занятий (уроков) молодого специалиста учителями-наставниками с целью оказания методической помощи.</p>	Руководитель МС Руководители МО
<i>Ноябрь-декабрь</i>	<p>Методика подготовки к проведению уроков молодыми специалистами:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- самоанализ урока - формы контроля</li> </ul> <p>2. Посещение уроков молодых учителей: параллельный анализ проведенного урока и сравнение позиций анализа (выработка рекомендаций по проведению и итогам посещений уроков)</p>	Руководитель МС Руководители МО
<i>Январь</i>	<p>1. Посещение уроков у наставников молодыми учителями по теме «Педагогические ситуации и их решения».</p> <p>2. Работа молодого учителя с классными коллективами во внеурочное время.</p>	Руководитель МС Руководители МО
<i>Февраль</i>	<p>1. Изучение результативности работы учителя по теме самообразования.</p> <p>2. Организация посещения занятий молодых учителей наставниками с целью</p>	Руководитель МС Руководители МО

	оказания методической помощи по разработке и внедрению мероприятий с ИКТ: -планирование и проведение молодыми учителями мероприятий с мотивированным учащимися -обсуждение методических разработок - критерии оценки деятельности учителя в урочной и внеурочной деятельности	
<i>Апрель</i>	1. Практикум «Самоанализ урока»: 2. Посещение молодыми специалистами уроков наставников по теме «Современные образовательные технологии»	Руководитель МС Руководители МО
<i>Май</i>	1. Анализ работы: -организация работы с молодыми специалистами в школе; -уровень профессионализма молодого учителя и потенциальные возможности педагогов 2. Планирование работы с молодыми специалистами на 2024-2025 учебный год	Руководитель МС Руководители МО
<i>В течение года</i>	-методические консультации и помощь; -проведение творческих лабораторий, педагогических мастерских; -обучающие семинары по вопросам совершенствования условий для введения и реализации обновленного ФГОС СОО -посещение заместителем директора уроков молодых учителей	Руководитель МС Руководители МО

**План-график основных методических мероприятий по реализации новых ФГОС НОО, ФГОС ООО и обновленных ФГОС СОО**

№п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные, исполнители
1.	Пополнение и приобретение УМК, оснащение кабинетов	Июнь- август 2023	Зав. библиотекой
2.	Освоение и внедрение новых педагогических технологий в учебно-воспитательном процессе	1 раз в полугодие (проектная, технология критического мышления, системно-деятельностного подхода)	Зам. директора
3.	Работа с одаренными обучающимися	В течение года	Зам. директора по УР
4.	Повышение квалификации педагогов на курсах повышения квалификации	В течение года	Зам. директора по УР

5.	Создание электронных портфолио педагогами	В течение года	Зам. директора по УР
6.	Аттестация педагогов	В течение года	Зам. директора по УР
7.	Мониторинг преемственности начального общего и основного общего образования	1 четверть (Проведение мониторинга, анализ адаптации обучающихся)	Зам. директора по УР
8.	Предпрофилизация в основной школе и профилизация на уровне среднего общего образования	1 полугодие (выявление социального заказа)	Зам. директора по УР
9.	Метапредметные знания и их значимость	1 полугодие (в рамках заседаний ШМО)	Зам. директора по УР
10.	Разработка индивидуальных образовательных траекторий развития в условиях общеобразовательной школы	В течение года	Зам. директора по УР

**Темы заседаний методического совета  
в 2023-2024 учебном году**

№ п/п	Тема	Сроки проведения	Ответственный
1.	Проблемно-ориентированный анализ работы школы в 2022-2023 учебном году и направления развития образовательного процесса в 2023-2024 учебном году. Повышение качества образования через повышение уровня профессиональной компетентности учителя.	Август, 2023г.	Зам. дир. по УР
2.	Преемственность в работе начальной и основной школы как залог успеха в период перехода на новые ФГОС ООО. Адаптация обучающихся 1 -х классов к новым условиям школьной жизни, 5-х классов - к новым условиям обучения.	Октябрь, 2023г.	Зам. дир. по УР, классные руководители
3.	Новое качество образования: запросы, оценки, пути достижения. Современные подходы к системе оценки качества образовательного процесса.	Ноябрь, 2023г.	Зам. дир. по УР
4.	Возможности современного урока в формировании ключевых компетенций обучающихся в очном и дистанционном режиме. Формирование обязательных требований к преподаванию предметов при реализации новых ФГОС НОО, ФГОС ООО, обновленных ФГОС СОО.	Январь, 2024г.	Зам. дир. по УР
5.	Причины неуспеваемости и пути ее	Март,	Зам. дир. по



	преодоления. Система работы со слабоуспевающими как условие достижения планируемых результатов и средство повышения качества образования.	2024г.	УР
6.	Семья и школа: пути эффективного взаимодействия в современных условиях.	Апрель, 2024г.	Зам. дир. по УР
7.	Проектно-дифференцированное обучение как технология достижения метапредметных результатов. Система оценки достижений планируемых результатов освоения ООП.	Май, 2024г.	Зам. дир. по УР

Заместитель директора по УР

Петрова И.В.

