

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 35»

ПРИКАЗ

№ 17

от 26 февраля 2024 года

О проведении Всероссийских
проверочных работ
в 2024 году в МБОУ «Школа № 35»

Во исполнение приказов министерства образования Рязанской области от 21.02.2024 № 226 «О проведении Всероссийских проверочных работ в 2024 году», управления образования и молодежной политики администрации города Рязани от 22.02.2024 № 05/1-01-86 «О проведении Всероссийских проверочных работ в 2024 году в муниципальных общеобразовательных учреждениях»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 4-8, 11 классах, установленные приказом Рособнадзора от 21.02.2023 № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме Всероссийских проверочных работ». Учащиеся, обучающиеся по адаптированным общеобразовательным программам, вправе принять участие в ВПР на добровольной основе.
2. Назначить заместителя директора по УР Петрову И.В. школьным координатором, ответственным за проведение ВПР.
3. Петровой И.В. обеспечить организацию и проведение ВПР в соответствии с порядком проведения ВПР:
 - для обучающихся 4-х классов в штатном режиме во всех классах параллели по учебным предметам «Русский язык», «Математика», «Окружающий мир».
в проведении ВПР по русскому языку и математике с контролем объективности:
для обучающихся 5-х классов в штатном режиме во всех классах параллели по учебным предметам «Русский язык», «Математика», «История», «Биология» в традиционной форме;
 - для обучающихся 6-х классов в штатном режиме:
во всех классах параллели по учебным предметам «Русский язык», «Математика»;
по учебным предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание» в традиционной форме для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора федеральной информационной системы оценки качества образования (далее – ФИС ОКО);
 - для обучающихся 7-х классов в штатном режиме:
во всех классах параллели по учебным предметам «Русский язык», «Математика»;
по учебным предметам «История», «Биология», «Обществознание», «Физика» в традиционной форме, «География» в компьютерной форме для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора ФИС ОКО;
 - для обучающихся 8-х классов в штатном режиме:
во всех классах параллели по учебным предметам «Русский язык», «Математика»;
по учебным предметам «История», «Биология», «Обществознание», «Физика», «Химия» в традиционной форме, «География» в компьютерной форме для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора ФИС ОКО;
 - для обучающихся 11 класса в режиме апробации:

по тем учебным предметам, которые не выбраны обучающимися для государственной итоговой аттестации в форме единого государственного экзамена, из числа «История», «Биология», «География», «Физика», «Химия».

4. Назначить школьными координаторами, ответственными за проведение ВПР:
 - заместителя директора по учебной работе Медведеву Л.В. - в 4-6 классах,
 - заместителя директора по учебной работе Петрову И.В. – в 7,8,11 классах.
5. Провести разъяснительную работу по порядку проведения и использованию результатов ВПР:
 - школьным координаторам, ответственным за проведение ВПР, - с педагогами;
 - классным руководителям 4-8,11 классов - с родителями (законными представителями) обучающихся.
6. Ответственным за проведение ВПР школьным координаторам:
 - обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательного учреждения в списки участников ВПР, в том числе авторизацию в личном кабинете образовательной организации ФИС ОКО (Федеральной информационной системе оценки качества образования), заполнение анкеты участника ВПР, получение инструктивных материалов;
 - организовать соблюдение информационной безопасности при подготовке и проведении ВПР;
 - обеспечить объективность при проведении и проверке ВПР;
 - обеспечить участие общественных наблюдателей при проведении и проверке ВПР;
 - проводить ВПР не ранее 2 -ого урока;
 - внести необходимые изменения в расписание занятий в дни проведения ВПР, сохраняя режим работы;
 - своевременно загружать форму сбора результатов ВПР согласно графику;
 - провести работу по заполнению, анализу и обобщению карт диагностики и анализа обучения участвующих в ВПР на основании текущей успеваемости и полученных результатов ВПР;
 - провести работу по анализу результатов ВПР обучающихся по данным раздела «Аналитика» в личном кабинете ФИС ОКО;
 - использовать результаты ВПР для корректировки образовательных программ учебных предметов, учебных и тематических планов, для совершенствования преподавания учебных предметов, а также психологической подготовки обучающихся и их родителей к участию в проверочных работах и в государственной итоговой аттестации в последующие годы.
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Школа № 35»

Погожева Л.И.

С приказом ознакомлены: