

«Утверждено»
на заседании
педагогического совета
школы
от 05 ноября 2015г.,
протокол №5

«Утверждено»
на заседании Совета школы
Председатель Совета школы
Е.В. Косарева
05.11.2015

«Утверждено»
Директор школы №35
Погожева Л.И.
Приказ от 05.11.15г. №270/1



**Положение
об обучении на дому учащихся муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения «Школа № 35»**

I. Общие положения

1.1. Положение об обучении на дому учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 35» (далее – Положение) определяет порядок обеспечения государственных гарантий прав на образование детям, нуждающимся в обучении на дому по состоянию здоровья, и регулирует возникающие при этом отношения между всеми участниками образовательных отношений.

1.2. Организация обучения больных детей на дому, которые по состоянию здоровья не могут временно или постоянно посещать образовательное учреждение, регламентируется следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Рязанской области от 29.08.2013 № 42-ОЗ «Об образовании в Рязанской области»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (в редакции приказов Минобрнауки России от 13.12.2013г. №1342, от 28.05.2014г. №598;
- письмом Министерства Просвещения РСФСР от 08 июля 1980 №281-М, Министерства Здравоохранения РСФСР от 28 июля 1980 года №17-13-186 «О перечне заболеваний, по поводу которых дети нуждаются в индивидуальных занятиях на дому и освобождаются от посещения массовой школы»;
- распоряжением Правительства Российской Федерации от 07.09.2010 № 1507-р «Об утверждении плана действий по модернизации общего образования на 2011 – 2015 годы»;
- приказом Министерства образования Российской Федерации от 05.03.2004 № 1089 «Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования»;
- приказом Министерства образования Российской Федерации от 09.03.2004 № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с ОВЗ»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;
- санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных учреждениях, утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10»;
- Постановлением Правительства Рязанской области от 16 октября 2013 г. № 311 «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей – инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях».
- Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 35».

1.3. Организация обучения на дому больных детей ставит задачу освоения основных образовательных программ в рамках федерального государственного образовательного стандарта учащимися I-XI классов в возрасте до 18 лет, которые по причине болезни не могут обучаться в образовательном учреждении.

1.4. Настоящее положение регламентирует деятельность муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 35» (далее – Школа) по организации обучения учеников на дому.

II. Цели и задачи обучения на дому

2.1. Цель организации обучения на дому:

- защита прав несовершеннолетних, которые не имеют возможности посещать образовательное учреждение по состоянию здоровья, на получение образования;
- создание максимально комфортных условий детям, не посещающим по состоянию здоровья школу, для процесса обучения.

2.2. Задачами организации обучения больных школьников на дому являются:

- обеспечение щадящего режима проведения занятий на дому при организации образовательной деятельности;
- реализация общеобразовательных программ с учетом характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения.

III. Организация обучения на дому

3.1. Организация обучения больных детей на дому осуществляется образовательным учреждением, в котором обучается данный ученик.

3.2. Организация образовательной деятельности с больными детьми на дому регламентируется:

3.2.1. Учебным планом школы.

3.2.2. Учебным планом для организации обучения на дому по медицинским показаниям обучающегося.

3.2.3. Годовым календарным учебным графиком.

3.2.4. Расписанием занятий Школы.

3.2.5. Расписанием занятий учащегося, обучающегося на дому.

3.3. Основанием для организации обучения больных детей на дому является:

- письменное заявление родителей (законных представителей) на имя директора школы об организации обучения их ребенка на дому;
- медицинское заключение лечебно-профилактического учреждения (вне зависимости от возраста ребенка).

3.4. На основании данных документов директор школы издает приказ о переводе обучающегося на обучение на дому.

3.5. Приложением к приказу утверждается расписание учебных занятий обучения на дому.

3.6. Утверждение учебного плана для обучающихся, находящихся на индивидуальном обучении, допускается в начале текущего учебного года при утверждении учебного плана Школы.

3.7. На основании учебного плана Школы, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, примерной программой по учебному предмету учителя Школы разрабатывают рабочие программы по предметам.

Рабочие программы по предметам, в том числе календарно-тематическое планирование к ним, разрабатываются и оформляются в соответствии с Положением о рабочей программе.

Календарно-тематическое планирование по учебному предмету является основой для разработки календарно-тематического планирования в рамках организации обучения на дому.

3.8. С целью обеспечения качественного образования и интеграции в общество ребенка с нарушением здоровья и с ограниченными возможностями, а также во избежание лишения его естественной социальной среды, могут быть использованы различные формы организации учебных занятий с обучающимися:

3.8.1. на дому (учебные занятия с обучающимися проводятся на дому);

3.8.2. в Школе (учебные занятия с обучающимися проводятся индивидуально в Школе);

3.8.3. комбинированно (часть учебных занятий с обучающимся проводится в Школе или на дому индивидуально по расписанию, а часть – с посещением уроков в классе).

3.9. Выбор вариантов проведения учебных занятий зависит от особенностей психофизического развития и возможностей обучающегося, сложности структуры их дефекта, особенностей эмоционально-волевой сферы, характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения, психолого-медико-педагогической комиссии, государственной службы медико-социальной экспертизы, возможностей доставки обучающегося в образовательное учреждение и отсутствия противопоказаний для занятий в классе.

3.10. Форму организации обучения на дому родители (законные представители) обучающегося согласовывают с администрацией образовательного учреждения.

3.11. При невозможности организовать обучение на дому по следующим причинам: неудовлетворительные жилищно-бытовые условия, наличие в доме

агрессивных животных и других явлений, опасных для жизни и здоровья учителей (согласно акту обследования), администрация Школы с согласия родителей (законных представителей) имеет право принять решение об осуществлении обучения на дому в условиях образовательного учреждения.

3.12. Сроки перевода обучающегося на обучение на дому регламентируются сроками действия медицинского заключения. По окончании срока действия медицинского заключения администрация образовательного учреждения совместно с родителями (законными представителями) решает вопрос о дальнейшей форме обучения.

3.13. При назначении учителей, работающих с больными учащимися, преимущественно отдается учителям, работающим в данном классе.

При распределении часов учебного плана в пределах установленного норматива администрация Школы учитывает пожелание родителей (законных представителей) и индивидуальные особенности, психофизические возможности детей, обучающихся на дому. При необходимости изучение учебных предметов может варьироваться по четвертям / полугодиям учебного года.

3.14. Занятия на дому проводятся строго по расписанию, составленному заместителем директора по учебной работе и утвержденным приказом директора школы.

3.15. Процедура перевода из класса в класс, аттестация и выпуск из общеобразовательного учреждения учеников, обучающихся на дому, осуществляется в установленном порядке Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

3.16. Освоение учащимся образовательной программы основного общего, среднего общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией.

3.17. Государственная итоговая аттестация проводится в формах и порядке, определенных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.18. Обучающимся выпускных классов (9, 11) при успешном прохождении государственной итоговой аттестации выдается в установленном порядке документ государственного образца о соответствующем уровне образования.

3.19. На время обучения на дому обучающемуся бесплатно предоставляются учебники, учебная, справочная и другая литература, имеющаяся в библиотеке Школы.

3.20. Контроль за организацией обучения на дому, своевременным проведением занятий с обучающимся осуществляет заместитель директора по учебной работе в соответствии с планом-графиком контроля образовательного учреждения.

IV. Финансовое обеспечение обучения учащихся на дому

4.1. Обучение больных детей на дому предоставляется обучающимся бесплатно в пределах регламентированных часов.

4.2. В случае болезни учителя администрация школы с учетом кадровых возможностей может произвести замещение занятий с обучающимся на дому другим учителем или учитель после выхода с больничного в свободные от занятий часы проводит дополнительные часы занятий для освоения программы. Дополнительные часы в расписании согласовываются с родителями.

4.3. В случае болезни ученика учитель в свободные от занятий часы проводит дополнительные часы занятий для освоения программы. Дополнительные часы в расписании согласовываются с родителями.

4.4. Администрация школы представляет в бухгалтерию приказ, если проведение занятий с больным учеником прекращается раньше срока.

V. Участники образовательных отношений

5.1. Участники образовательных отношений: обучающиеся, педагогические работники, родители (законные представители) обучающихся.

5.2. Права и обязанности обучающегося:

5.2.1. Обучающийся имеет право:

- на получение среднего общего образования в соответствии с государственным стандартом;
- вносить предложения по совершенствованию образовательной деятельности в администрацию школы;
- на уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на моральное и материальное поощрение за успехи в учении;
- участвовать в культурной жизни школы;
- бесплатно пользоваться информационными ресурсами библиотеки школы.

5.2.2. Обучающийся обязан:

- соблюдать требования образовательного учреждения;
- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
- уважать честь и достоинство работников школы;
- соблюдать расписание занятий;
- находиться в часы, отведенные для занятий, дома;
- выполнять правила для учащихся;
- вести дневник.

5.3. Права и обязанности родителей (законных представителей):

5.3.1. Родители (законные представители) имеют право:

- защищать законные права ребенка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации школы;
- присутствовать на уроках с разрешения администрации школы;
- вносить предложения по составлению расписания занятий, по включению в пределах выделенных часов, предметов из учебного плана школы, аргументировав необходимость, с учетом способностей и интересов ребенка.

5.3.2. Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять требования школы;
- поддерживать интерес ребенка к школе и образованию;
- ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенностях режима;
- создавать надлежащие условия для проведения занятий на дому, способствующих освоению знаний ребенком;
- своевременно, в течение дня, информировать школу об отмене занятий по случаю болезни и возобновлении занятий;
- контролировать ведение дневника ребенком, выполнение им домашних заданий.

5.4. Права и обязанности педагогических работников:

5.4.1. Права педагогических работников предусмотрены Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

5.5. Обязанности педагогических работников:

5.5.1. Учитель обязан:

- осуществлять обучение учащегося в соответствии с составленным

календарно-тематическим планированием и утвержденным расписанием, выполнять государственные программы с учетом особенностей и интересов детей;

- обеспечивать уровень подготовки обучающихся, соответствующий требованиям государственного стандарта, нести ответственность за их реализацию в полном объеме;
- развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;
- знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;
- своевременно заполнять журналы учета проводимых индивидуальных занятий с учеником на дому;
- контролировать ведение дневника учеником и расписываться о проведенном занятии в нем;
- переносить оценки из журнала учета проводимых занятий с учеником в электронный журнал.

5.6. Классный руководитель обязан:

- согласовывать с учителями, обучающими ребенка на дому, родителями (законными представителями) расписание занятий;
- поддерживать контакт с обучающимися и родителями (законными представителями), выявлять привычки и особенности обучающихся, состояние здоровья больных детей;
- контролировать ведение дневника, журнала обучения на дому;
- своевременно вносить информацию об учащих в электронный журнал.

5.7. Администрация школы обязана:

- обеспечивать своевременный подбор учителей, составление индивидуального расписания;
- контролировать выполнение рабочих программ, методику индивидуального обучения, аттестацию учащихся, оформление документации не реже 1 раза в четверть;
- контролировать своевременность проведения занятий на дому, ведение журнала учета обучения больных детей на дому не реже 1 раза в четверть.

VI. Перечень документации по организации обучения на дому в образовательном учреждении и требования к ее ведению

6.1. Устав образовательного учреждения.

6.2. Положение об организации обучения на дому.

6.3. Справка лечебно-профилактического учреждения о необходимости организации индивидуального обучения на дому установленного образца.

6.4. Заявление родителей (законных представителей) ребенка на предоставление обучения на дому.

6.5. Приказ образовательного учреждения о переводе учащегося на обучение на дому (в приказе указывается перечень предметов, включенных в индивидуальный план обучения, фамилию, имя, отчество учителей, обучающих ребенка на дому).

6.6. Учебный план, утвержденный в соответствии с действующим законодательством; количество учебных часов в учебном плане должны соответствовать количеству часов, указанному в приказе образовательного учреждения.

6.7. Календарно-тематическое планирование по учебным предметам в соответствии с учебным планом.

6.8. Расписание занятий (согласовывается с родителями (законными представителями) учащегося).

6.9. Журнал учета проводимых занятий (учителя записывают дату занятия,

содержание пройденного материала в соответствии с календарно-тематическим планированием по учебному предмету, количество часов, домашнее задание, учитель ставит подпись, которая подтверждает проведение занятия). Журнал проверяется администрацией образовательного учреждения 1 раз в четверть.

VII. Контроль обучения на дому

7.1. Систематический контроль обучения на дому осуществляется заместителем директора по учебной работе.

Объектами контроля являются:

- Занятия с обучающимся.
- Документация для организации обучения на дому (рабочие программы, календарно – тематическое планирование, поурочные планы).
- Объем домашних заданий с целью нормирования перегрузки обучающихся.
- Текущие, четвертные и итоговые отметки в дневнике – журнале обучающегося.
- Систематичность выставления текущих, четвертных, итоговых отметок из дневника ученика в электронный журнал.

7.2. Знания обучающихся, занимающихся на дому, систематически оцениваются. Отметки выставляются в электронный журнал.

Заявление об организации обучения на дому

Директору _____
(наименование ОУ)

(Ф.И.О. директора)

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

(Ф.И.О. ребенка)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас организовать для моего ребенка

_____ обучение на дому в период с "___"
_____ 20__ г. по "___" _____ 20__ г.

Основание – медицинская справка № _____, выданная _____

_____ "___" _____ 20__ г.

(наименование медицинского учреждения)

С нормативными документами по организации обучения на дому, расписанием уроков ознакомлен(а), претензий по организации процесса обучения и содержанию образовательных программ не имею.

"___" _____ 20__ г.

(подпись) / _____
(Ф.И.О.)

Приложение 2
УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Школа 35»

_____ г.

**Расписание уроков обучения на дому
ученика(цы) _____ класса**

_____ (ФИО)

№	Время	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница

№	Предмет	Кол-во часов в неделю	ФИО учителя

С расписанием уроков ознакомлены:

_____ (ФИО родителя или законного представителя)

«_____» _____ 20__ г.

_____ (ФИО классного руководителя)

«_____» _____ 20__ г.